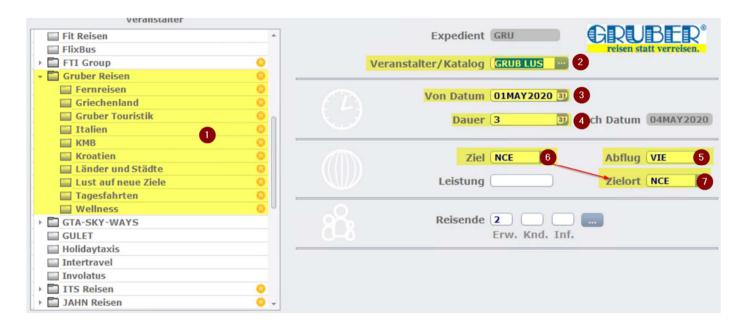
Buchungsanleitung Flugpauschale

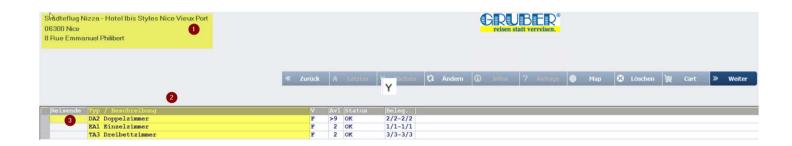
Bei der Buchung einer Flugpauschale, beginnt man mit der Abfrage der Flüge.





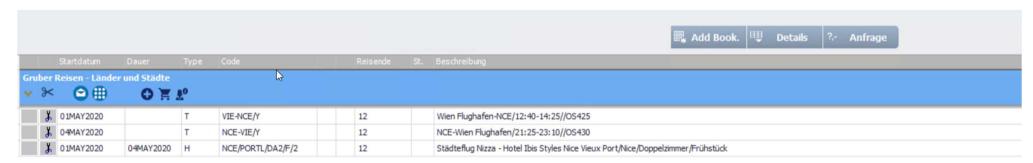
- (1) Hier wählt man den gewünschten Gruber Katalog
- (2) In diesem Feld wird der Veranstaltercode + Reiseart angezeigt
- (3) Hier definiert man das gewünschte Abreisedatum
- (4) In diesem Feld wird die gewünschte Dauer definiert
- (5) Bei diesem Feld gibt man den Abflughafen der Reise ein
- (6) Unter Ziel gibt man den 3 Letter Flughafencode des Zielgebietes ein
- (7) Unter Zielort braucht man nichts definieren, da dieser automatisch mit der Information des (6) Zieles befüllt wird.
- (1) Mit einem Doppelklick auf das graue Feld kann die Teilnehmerzuweisung getätigt werden

Um nun das Landarragement hinzufügen zu können, muss man folgendes beachten:



- (1) Hier sieht man die Hotelinformationen
- (2) In diesem Bereich werden die verfügbaren Zimmertypen angezeigt
- (3) Unter Reisende definiert man die Teilnehmerzuordnung

Wurde dies getätigt sieht die Buchung wie folgt aus.



- 1) Beim "blauen Hackerl" kann man eine Verfügbarkeitsprüfung machen.
- 2) Führt man Punkt 1 durch werden alle weiteren Leistungen wie Transfer oder Sonderleistungen hinzugefügt.
- 3) Klickt man auf das "grüne Hackerl" wird eine Fixbuchung erzeugt sofern die Teilnehmernamen definiert wurden.

